



GMINA OROŃSKO
ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko
tel.: 48 618 59 00 -10, fax 48 618 59 59
NIP 799-19 22 134, REGON 670223860

Orońsko, dnia 24 kwietnia 2024 r.

RGK.271.13.R.2024.JB

ZAPYTANIE CENOWE

Gmina Orońsko zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwoty **130 000 zł netto**. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem wewnętrznym udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Orońsku. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.), przepisów ustawy nie stosuje się.

I. Przedmiot zamówienia: Dostawa kontenerów sanitarnego i socjalno – szatniowego w ramach zadania pn. „Doposażenie istniejącego placu rekreacyjno- sportowego w zaplecze sanitarne i szatnie”.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Prace będące przedmiotem zamówienia opisane zostały w OPZ załączonym do zapytania (**załącznik nr 4**)

III. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany, zgodnie z Umową i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zamawiający zastrzega sobie możliwość częściowej zmiany, odwołania bądź zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. Wykonawca zobowiązany jest wykonać **zamówienie w nieprzekraczalnym terminie do 21.06.2024 r.**

IV. Miejsce i termin złożenia ofert:

Oferty należy złożyć pisemnie do dnia **06.05.2024 r. do godziny 9:00:**

- osobiście w Urzędzie Gminy w Orońsku, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko, pokój nr 2 (sekretariat);
- pocztą na adres Urzędu Gminy w Orońsku (*liczy się data wpływu do Urzędu*).

V. Kryterium oceny ofert

Kryterium oceny ofert będzie najniższa cena brutto

Cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania. **Oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie zostaną wzięte pod uwagę.**

VI. Warunki płatności

- Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić cena brutto za całość przedmiotu zamówienia.
- Podstawą do dokonania płatności będzie prawidłowo wystawiona faktura. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy dostawy i prawidłowo wykonanych robót wyposażeniowych.
- Termin płatności wynosić będzie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

VII. Dokumenty wymagane przy złożeniu oferty:

- Formularz ofert stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania.
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiący **załącznik nr 2** do zapytania.
- Oświadczenie wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę służące ochronie bezpieczeństwa Narodowego stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania.

VIII Informacje dodatkowe:

- Warunki wymagane od Wykonawców: okres rękojmi gwarancji na wykonany zakres przedmiotu zamówienia wynosić będzie **24 miesiące**.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz zastrzega sobie prawo niezwiązania się z żadną ofertą bez podania przyczyn.
- - Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie jego trwania, bez podania przyczyny.

IX . Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofert

Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa Narodowego.

Załącznik nr 4 – OPZ (Opis przedmiotu zamówienia)

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Jarosław Bąk, , tel. (48) 618 59 22, e-mail: jaroslaw.bak@oronsko.pl

/-/ Józef Bakuła

Z up. Wójta

Sekretarz Gminy

.....
(podpis kierownika referatu lub osoby **zatrudnionej**
na samodzielnym stanowisku pracy)

/-/ Henryk Nosowski

Wójt Gminy Orońsko

Zatwierdzam do realizacji

.....
(data i podpis kierownika zamawiającego)

KLAUZULA INFORMACYJNA

- na potrzeby zapytania ofertowego

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U. UE L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej zwanego RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Orońsko, ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko; tel. 48/618 59 00 – reprezentowana przez Wójta Gminy – Henryka Nosowskiego, zwanego dalej „Administratorem”;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 – ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych);
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych oraz instytucje na mocy wiążących umów (np. w celu rozliczenia środków unijnych, w celu rozliczenia środków publicznych);
5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. przez okres 5 pełnych lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie w/w zamówienia.
6. W odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje panu/Pani:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
9. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Niniejsza klauzula informacyjna stanowi uzupełnienie ogólnej informacji, dostępnej na stronie podmiotowej BIP informacji, w jaki sposób Regionalny Instytut Kultury będzie przetwarzał dane osobowe.

RGK.271.13.R.2024.JB

Formularz ofertowy

1. Zamawiający:

Gmina Orońsko
ul. Szkolna 8, 26-505 Orońsko
tel. (48) 618 59 00
www.oronsko.pl

2. Wykonawca:

Pełna nazwa Wykonawcy:
Siedziba Wykonawcy (adres):
NIP:
REGON:
Adres do korespondencji:
Osoba do kontaktu:
Telefon/fax:
Adres e-mail:

Ja/my niżej podpisany/i oświadczam/y, że:

1. Zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę/simy do niego zastrzeżeń, przyjmuję/my warunki w nim zawarte.
2. Zdobyłem/liśmy konieczne informacje do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Gwarantuję/my wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
4. Zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej ofert, do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Składam/y niniejszą ofertę na realizację zadania za kwotę ryczałtową w łącznej cenie w rozbiciu na poszczególne kontenery:

Kontener sanitarny

netto: zł, słownie:

brutto: zł, słownie:

Podatek VAT: %, tj.: zł, słownie:

Kontener socjalno - szatniowy

netto: zł, słownie:

brutto: zł, słownie:

Podatek VAT: %, tj.: zł, słownie:

6. W cenie mojej/naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia określone w niniejszym zapytaniu.
7. Nie otwarto wobec mnie/nas likwidacji lub nie ogłoszono upadłości.
8. Uważam/my się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
9. Zapoznałem/am/lismy się z klauzulą informacyjną.
10. Wszystkie informacje podane w załączonych do oferty oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Integralną częścią oferty są załączone w kolejności następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofert stanowiący załącznik nr 1 do zapytania.
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiący załącznik nr 2 do zapytania.

Miejscowość,data.....

.....
podpis/y i pieczętka/i osoby upoważnionej do podpisania
niniejszej oferty lub upoważnionego przedstawiciela

.....
/Wykonawca(y) - nazwa firmy/

.....
siedziba/adres

Oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
- oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęćka/i i podpis/y upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

UWAGA!

W przypadku składania oświadczenia przez Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy i adresy wszystkich uczestników oferty wspólnej. Oświadczenie winno być podpisane przez pełnomocnika.

Załącznik Nr 3

.....
[nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy] [miejsowość, data]

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego

Jako Wykonawca: (należy podać nazwę wykonawcy) ubiegający się o zamówienie publiczne pn.

„.....”
oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022

r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu z postępowania wyklucza się:

1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
 2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014” albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
 3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.
- Lista osób i podmiotów (lista), wobec których są stosowane środki, o których mowa powyżej, jest prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych i publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności wskazanych powyżej, z zastrzeżeniem, że okres ten nie rozpoczyna się wcześniej niż po 30.04.2022 r.

.....
Data i podpis Wykonawcy
(osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Pawilon sanitarny

Konstrukcja:

Pawilon ocieplany wykonany z płyt warstwowych w I gatunku. Rozmiary około 600cm x 300cm

wysokość wewnątrz min 2,50 max 2,70 (wymiary łazienek powinny spełniać standardy dla tego typu pomieszczeń)

Materiał ścian:

Płyta warstwowa STYROPIANOWA lub POLIURETANOWA

Kolor wewnątrz - biały , na zewnątrz szary

Materiał podłogi:

Płyta warstwowa STYROPIANOWA lub POLIURETANOWA wykładzina PCV o zwiększonej klasie ścieralności+ listwy wykończeniowe

Dach:

Dach jednospadowy płaski o nachyleniu około 2% - płyta warstwowa np. STYROPIANOWA lub POLIURETANOWA . Cztery punkty odprowadzenia wody ukryte w narożnikach ramy

Obróbka blacharska- zewnętrzna i wewnętrzna

Okna i drzwi:

Witryna- okna świetliki ze szkła mlecznego / *uchylne*)- 4 szt.;

Drzwi przeciwpożarowe pełne zewnętrzne x 2 kpl. z zamkami na klucz, i dwoje drzwi wewnętrznych ze świetlikami ze szkła mlecznego.

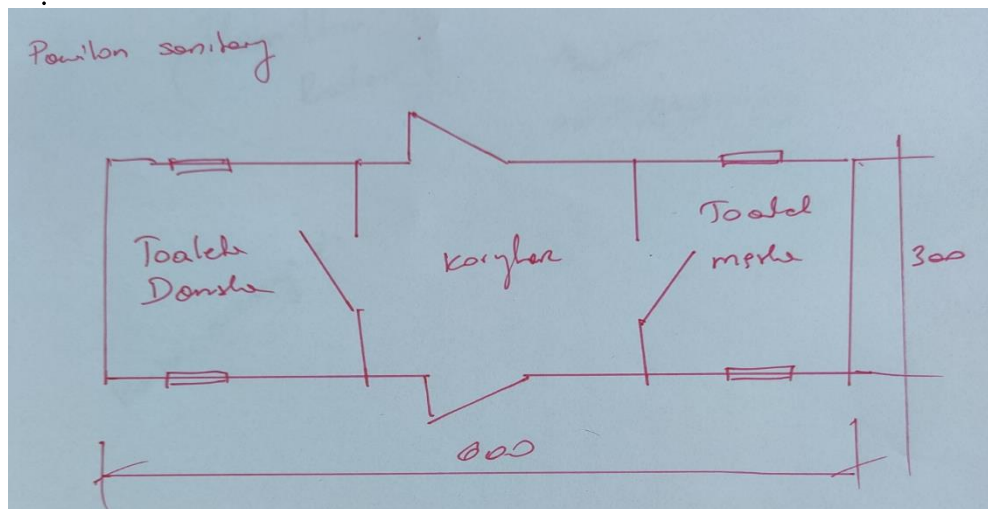
Rolety zewnętrzne - manualne

Oznaczenia na drzwiach wewnętrznych : **wc damskie i wc męskie a na zewnętrznych drzwiach TOALETY**

Wyposażenie:

Instalacja elektryczna 3 szt lampy LED w każdym pomieszczeniu z czujnikiem obecności , 1 szt gniazdo 230V (włączane i wyłączane ze skrzynki bezpiecznikowej),zabezpieczona na zamek skrzynka bezpiecznikowa , Kratki wentylacyjne- grawitacyjne, ściany działowe, WC i łazienka z podziałem na damską i męską (tj. 2szt wc-kompaktowe z automatycznym spuszczeniem wody (+ w męskiej pisuar też automatyczny), 2 szt umywalna, przepływowy

ogrzewacz wody z automatycznym wyłącznikiem oraz dozowniki manualne do mydła przytwierdzone do ściany a także automatyczne suszarki do rąk (o dużej wydajności) – 2szt, grzejniki mocowane do ściany z termostatem – 3 szt.



Pawilon szatniowo - socjalny

Konstrukcja:

Pawilon ocieplany wykonany z płyt warstwowych w I gatunku. Rozmiary około 600cm x 300cm

wysokość wewnątrz min 2,50 max 2,70

Materiał ścian:

Płyta warstwowa STYROPIANOWA lub POLIURETANOWA

Kolor wewnątrz - biały , na zewnątrz szary

Materiał podłogi:

Płyta warstwowa np. STYROPIANOWA lub POLIURETANOWA wykładzina PCV o zwiększonej klasie ścieralności+ listwy wykończeniowe

Dach:

Dach jednospadowy płaski o nachyleniu około 2% - płyta warstwowa STYROPIANOWA lub POLIURETANOWA . Cztery punkty odprowadzenia wody ukryte w narożnikach ramy

Obróbka blacharska- zewnętrzna i wewnętrzna

Okna i drzwi:

Witryna- okna świetliki ze szkła mlecznego / rozwierno-uchylne – 3 szt),:

Drzwi przeciwpożarowe pełne x 2 kpl. z zamkami na klucz, oraz dwoje drzwi wewnętrznych pełnych, jedno drzwi łazienkowe ze świetlikiem ze szyby mlecznej.

Rolety zewnętrzne - manualne

Oznaczenia na drzwiach **wc, szatnia , pomieszczenia opiekuna**

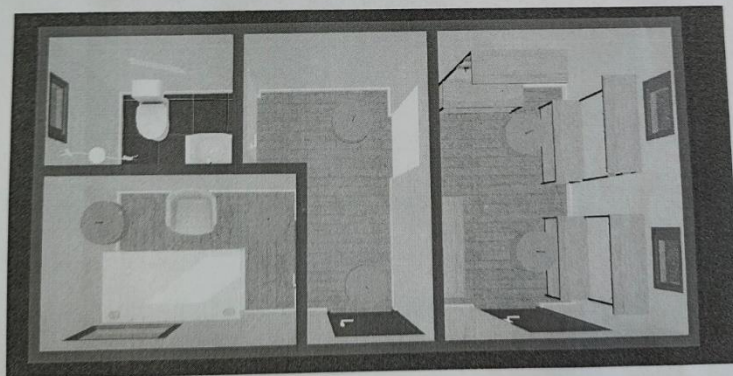
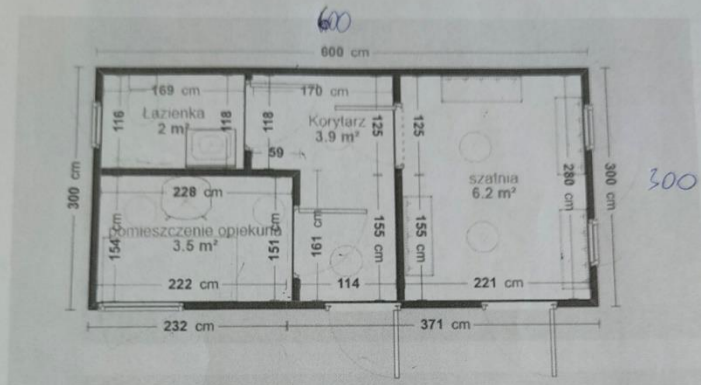
Wyposażenie:

Instalacja elektryczna 4 szt lampy LED (w wc czujnik obecności) , 3 szt gniazdo 230V,wyłączniki, Kratki wentylacyjne grawitacyjne, ściany działowe, 2 szt umywalna z szafką podumywalkową (kolor biały), przepływowy ogrzewacz wody oraz automatyczne suszarki do rąk (o dużej wydajności), grzejniki mocowane do ściany z termostatem – 4 szt..

W wc manualny dozownik do mydła.

Gmina Orońsko-boisko Orlik

1) pawilon szatniowo-socjalny 300 x 600



Transport na ul. Brandta w Orońsko powinien być wliczony w cenę.

Realizacja w nieprzekraczalnym terminie do 21 czerwca 2021r.