

## WZÓR DLA ZAKŁADU PRACY

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć zakładu pracy)

### ZAŚWIADCZENIE

o kwocie dziennego utraconego wynagrodzenia pracownika z powodu wezwania na  
kwalifikację wojskową

Zaświadcza się, że Pan/i .....

Pesel.....

Zamieszkały/a .....

Jest zatrudniony/a w .....

Na podstawie .....

(rodzaj umowy)

od dnia ..... na czas nieokreślony/określony\* do dnia .....

Kwota dziennego utraconego wynagrodzenia pracownika wynosi .....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć i podpis pracodawcy)

Niniejsze zaświadczenie wydaje się w celu realizacji uprawnienia, pracownikowi wezwanemu do osobistego stawienia się przed właściwy organ w sprawach dotyczących obowiązku obrony, który nie otrzymał od pracodawcy wynagrodzenia za czas opuszczony z powodu wezwania wynikającego z art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dn. 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2022r. poz. 2305 ze zm.)

Podstawa prawna do sporządzenia i wydania zaświadczenia:

- art. 6 ust. 1 i 2 ustawy o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2022r. poz. 2305 ze zm.).

- Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej.

**Rekompensata za utracone zarobki przysługuje wyłącznie osobie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę.**

