

**ZARZĄDZENIE Nr 14/2018**  
**Wójta Gminy Orońsko**  
**z dnia 14 lutego 2018 roku**

*w sprawie: ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2018/2019 do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych dla których Gmina Orońsko jest organem prowadzącym.*

Na podstawie art. 154 ust.1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz.59 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok 2018/2019, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2018/2019 stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola i dyrektorom szkół podstawowych dla których Gmina Orońsko jest organem prowadzącym.

§ 4.

Niniejsze zarządzenie uchyla Zarządzenie Nr 10/2018 z dnia 07 lutego 2018r

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
HENRYK NOSOWSKI



*Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Orońsko*

<b>L.P</b>	<b>CZYNNOŚCI REKRUTACYJNE</b>	<b>TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO</b>	<b>TERMINY W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 01 marca 2018r do 30 marca 2018r	Od 21 maja 2018r do 08 czerwca 2018r
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 06 kwietnia 2018r do 11 kwietnia 2018	od 11 czerwca 2018r do 15 czerwca 2018r

3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	12 kwietnia 2018r	18 czerwca 2018
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 13 kwietnia 2018r do 17 kwietnia 2018r	od 19 czerwca 2018r do 21 czerwca 2018r
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	19 kwietnia 2018r	22 czerwca 2018r
L.P	<b>PROCEDURA ODWOŁAWCZA</b>	<b>TERMIN</b>	
1.	Składanie przez rodziców wniosków o sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
2	Przygotowanie przez komisję rekrutacyjną i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Do 3 dni od złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
3	Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	

	pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia		
4	Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	Do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora	
5	Wójt wskazuje miejsce dla dzieci nieprzyjętych do przedszkola dla których Gmina ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego	Do 29 czerwca 2018r	
6	W trakcie roku szkolnego w przypadku posiadania wolnych miejsc o przyjęciu dziecka do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego decyduje dyrektor przedszkola	3 września 2018r	

*Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2018/2019 do pierwszych klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Orońsko*

L.P	RODZAJ CZYNNOŚCI	TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	TERMINY POSTĘPOWANI UZUPEŁNIAJĄCEGO
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 01.03.2018 do 28 marca 2018	01 sierpnia 2018 Do 13 sierpnia 2018
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Od 03 kwietnia 2018 do 09 kwietnia 2018r	Od 13 sierpnia 2018 do 20 sierpnia 2018r
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy	10 kwietnia 2018r	21 sierpnia 2018

	kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych		
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	Od 10 kwietnia 2018 do 24 kwietnia 2018	Od 21 sierpnia 2018 do 27 sierpnia 2018
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	27 kwietnia 2018	27 sierpnia 2018