

**Uchwała Nr XXXVII/191 /17**  
Rady Gminy w Orońsku  
z dnia 23 czerwca 2017 roku

w sprawie: zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Orońsku za 2016 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2016 r. poz. 446), art. 53 ust. 1 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1047 z późn. zm.) Rada Gminy w Orońsku uchwala, co następuje:

**§ 1**

Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Orońsku za rok 2016.

**§ 2**

Sprawozdanie finansowe stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały i obejmuje:

1. wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
2. bilans na dzień 31 grudnia 2016 r.,
3. rachunek zysków i strat na dzień 31 grudnia 2016 r.
4. sprawozdanie opisowe z realizacji planu finansowego za 2016 r.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**Przewodnicząca Rady Gminy**

Ewelina Suligowska

## Informacja dodatkowa za 2016 rok

### I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Gminna Biblioteka Publiczna z siedzibą przy ul. Szkolnej 8 w Orońsku posiada dwie filie: w Łaziskach i w Tomaszowie oraz punkty biblioteczne w Chalupkach Łaziskich i w Guzowie. Gminna Biblioteka Publiczna w Orońsku jest od 01 stycznia 2005 roku gminną instytucją kultury utworzoną przez Radę Gminy w Orońsku – Uchwała Nr XXII/111/04 Rady Gminy w Orońsku z dnia 03 grudnia 2004 roku. Zakres działania biblioteki określa ustawa o bibliotekach. Głównym przedmiotem działalności biblioteki jest działalność kulturalna w zakresie upowszechniania czytelnictwa.

Rok obrotowy w GBP w Orońsku pokrywa się z rokiem kalendarzowym i sprawozdanie finansowe jest sporządzone za rok obrotowy 2016.

Na dzień sporządzania sprawozdania finansowego nie są znane okoliczności i zdarzenia, które świadczyłyby o istnieniu poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez jednostkę działalności w najbliższym czasie. Dlatego sprawozdanie sporządzono przy założeniu, że działalność będzie kontynuowana w okresie nie krótszym niż jeden rok od dnia bilansowego.

Na dzień 31.12.2016 r. aktywa i pasywa wyceniono w instytucji jak niżej:

Stosowane metody wyceny:

- a) środki trwałe: 154 821,33 zł.
  - urządzenia techniczne i maszyny 3 900,00 zł.
  - pozostałe środki trwałe 16 900,30 zł.
  - zbiory biblioteczne 134 021,03 zł.
- b) środki pieniężne w banku 201,54 zł.
- c) odpisy amortyzacyjne w 2016 roku nie wystąpiły
- d) w GBP w Orońsku rachunek zysków i strat jednostki prowadzony jest według wariantu porównawczego.

### II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych przedstawia się następująco:

Konto	Stan na 01.01.2016 r.	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na 31.12.2016 r.
011	3 900,00	0,00	0,00	3 900,00
013	16 900,30	0,00	0,00	16 900,30
014	122 906,06	11 114,97	0,00	134 021,03
<b>Razem</b>	<b>143 706,36</b>	<b>11 114,97</b>	<b>0,00</b>	<b>154 821,33</b>

2. Zmiany umorzenia w składnikach majątku trwałego oraz odpisy amortyzacyjne:

	Stan na 01.01.2016 r.	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na 31.12.2016 r.	Ma
Amortyzacja	3 900,00	0,00	0,00	3 900,00	071
Umorzenia	139 806,36	11 114,97	0,00	150 921,33	072

3. Informacje o wielkości i zmianach funduszu:
- |                       |          |
|-----------------------|----------|
| Fundusz instytucji    |          |
| Stan na 01.01.2016 r. | 0,00 zł. |
| Stan na 31.12.2016 r. | 0,00 zł. |
4. W GBP w Orońsku za 2016 rok wystąpił zysk bilansowy w kwocie 201,54 zł.
  5. Zobowiązania na dzień 31.12.2016 r. nie występują.
  6. Zobowiązania warunkowe w GBP w Orońsku nie występują, nie udzielono gwarancji i poręczeń wekslowych.
  7. Rozliczenia międzyokresowe na dzień 31.12.2016 r. nie występują.
  8. Przychody przyszłych okresów na dzień 31.12.2016 r. nie występują.
  9. W 2016 roku GBP nie dokonała nieplanowanych odpisów amortyzacyjnych.
  10. Przychody wolne od podatku dochodowego od osób prawnych – przeznaczone na działalność statutową wyniosły 183 164,51 zł.
  11. Koszty w układzie rodzajowym wykazano w rachunku zysków i strat (wariant porównawczy).
  12. W 2016 roku przeciętne zatrudnienie w etatach, jak niżej:
 

- pracownicy merytoryczni	2,25
- pracownicy administracyjni, księgowość	0,25
ogółem	2,50

Sporządzono dnia 31 marzec 2017 r.

GLÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Aneta Skalbania*

.....  
 (imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

DYREKTOR  
 Gminnej Biblioteki Publicznej  
 w Orońsku

*mgr Adam Sobolewski*

.....  
 (imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

(pieczęć jednostki)

**Bilans**

sporządzony na dzień 31 grudnia 2016 roku

AKTYWA	Stan na koniec okresu		PASYWA	Stan na koniec okresu	
	poprzedniego	bieżącego (sprawozdawczego)		poprzedniego	bieżącego (sprawozdawczego)
<b>A. Aktywa trwałe (I+II+III+IV+V)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>A. KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX)</b>	<b>501,27</b>	<b>201,54</b>
<b>I. Wartości niematerialne i prawne (1 do 4)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>I. Kapitał (fundusz) podstawowy</b>	<b>0,00</b>	
1 Koszty zakończonych prac rozwojowych			II. Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)		
2 Wartość firmy			III. Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)		
3 Inne wartości niematerialne i prawne			IV. Kapitał (fundusz) zapasowy		
4 Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			V. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe (1 do 3)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe</b>		
1 Środki trwałe (a-e)	0,00	0,00	VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)			VIII. Zysk (strata) netto	501,27	201,54
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			IX. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
c) urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00			
d) środki transportu					
e) inne środki trwałe					
2 Środki trwałe w budowie	0,00	0,00			
3 Zaliczki na środki trwałe w budowie					
<b>III. Należności długoterminowe (1 do 2)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
1 Od jednostek powiązanych					
2 Od pozostałych jednostek					
<b>IV. Inwestycje długoterminowe (1 do 4)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
1 Nieruchomości	0,00	0,00			
2 Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00			
3 Długoterminowe aktywa finansowe (a-b)	0,00	0,00			
a) w jednostkach powiązanych					
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					
- udzielone pożyczki					
- inne długoterminowe aktywa finansowe					
b) w pozostałych jednostkach					
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					
- udzielone pożyczki					
- inne długoterminowe aktywa finansowe					
4 Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00			
<b>V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe (1 do 2)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
1 Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego					
2 Inne rozliczenia międzyokresowe					
<b>B. AKTYWA OBROTOWE (I+II+III+IV)</b>	<b>501,27</b>	<b>201,54</b>	<b>B. ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA (I+II+III+IV)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>I. Zapasy (1 do 5)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>I. Rezerwy na zobowiązania (1 do 3)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1 Materiały			1 Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2 Półprodukty i produkty w toku			2 Rezerwa na świadczenia emerytalne i	0,00	0,00
3 Produkty gotowe			- długoterminowa		
4 Towary			- krótkoterminowa		
5 Zaliczki na dostawy			3. Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe (1 do 2)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	- długoterminowe		
1 Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	- krótkoterminowe		
a) z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty			<b>II. Zobowiązania długoterminowe (1 do 2)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
- do 12 miesięcy			1 Wobec jednostek powiązanych		
- powyżej 12 miesięcy			2 Wobec pozostałych jednostek (a-d)	0,00	0,00
b) inne			a) kredyty i pożyczki		
2 Należności od pozostałych jednostek (a-d)	0,00	0,00	z tytułu emisji dłużnych papierów		
a) z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty			b) wartościowych		
- do 12 miesięcy			c) inne zobowiązania finansowe		
- powyżej 12 miesięcy			d) inne		
b) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	0,00	0,00	<b>III. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			1 Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00

c) inne			a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności		0,00	0,00
d) dochodzone na drodze sądowej			- do 12 miesięcy		0,00	0,00
<b>III. Inwestycje krótkoterminowe (1 do 2)</b>	<b>501,27</b>	<b>201,54</b>	- powyżej 12 miesięcy			
1 Krótkoterminowe aktywa finansowe (a-c)	501,27	201,54	b) inne			
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	2 Wobec pozostałych jednostek (a-i)		0,00	0,00
- udziały lub akcje			a) kredyty i pożyczki			
- inne papiery wartościowe			b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych			
- udzielone pożyczki			c) inne zobowiązania finansowe			
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe			d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności		0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	- do 12 miesięcy		0,00	0,00
- udziały lub akcje			- powyżej 12 miesięcy			
- inne papiery wartościowe			e) zaliczki otrzymane na dostawy			
- udzielone pożyczki			f) zobowiązania wekslowe			
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe			g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń		0,00	0,00
c) środki pieniężne i inne aktywa finansowe	501,27	201,54	h) z tytułu wynagrodzeń			
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	501,27	201,54	i) inne			
- inne środki pieniężne			3 Fundusze specjalne			
- inne aktywa pieniężne			<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe (1 do 2)</b>		0,00	0,00
2. Inne inwestycje krótkoterminowe			1 Ujemna wartość firmy			
<b>IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	2 Inne rozliczenia międzyokresowe		0,00	0,00
			- długoterminowe			
			- krótkoterminowe			
<b>AKTYWA RAZEM</b>	<b>501,27</b>	<b>201,54</b>	<b>PASYWA RAZEM</b>		<b>501,27</b>	<b>201,54</b>

Sporządzono dnia 31 marzec 2017 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Aneta Skalbania*

(imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

DYREKTOR  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Orpłosku

*mgr Adam Sobolewski*

(imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT**  
sporządzony za okres 2016 rok  
(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: zł.

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za rok	
		poprzedni	bieżący
<b>A</b>	<b>Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:</b>	-	-
	od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
<b>B</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>182 681,93</b>	<b>182 956,03</b>
I	Amortyzacja	-	-
II	Zużycie materiałów i energii	19 917,84	19 175,34
III	Usługi obce	2 715,51	2 850,52
IV	Podatki i opłaty, w tym:		
	- podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	131 315,76	133 185,28
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	28 523,82	27 720,89
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	209,00	24,00
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
<b>C</b>	<b>Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)</b>	<b>- 182 681,93</b>	<b>- 182 956,03</b>
<b>D</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>183 000,00</b>	<b>182 962,97</b>
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	183 000,00	182 962,97
III	Inne przychody operacyjne		
<b>E</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
<b>F</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	<b>318,07</b>	<b>6,94</b>
<b>G</b>	<b>Przychody finansowe</b>	<b>186,52</b>	<b>201,54</b>
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	- od jednostek powiązanych		
II	Odsetki, w tym:	186,52	201,54
	- od jednostek powiązanych		
III	Zysk ze zbycia inwestycji		
IV	Aktualizacja wartości inwestycji		
V	Inne	-	-
<b>H</b>	<b>Koszty finansowe</b>	<b>3,32</b>	<b>6,94</b>
I	Odsetki, w tym:	3,32	6,94
	dla jednostek powiązanych		
II	Strata ze zbycia inwestycji		
III	Aktualizacja wartości inwestycji		
IV	Inne		
<b>I</b>	<b>Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)</b>	<b>501,27</b>	<b>201,54</b>
<b>J</b>	<b>Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.-J.II.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
I	Zyski nadzwyczajne		
II	Straty nadzwyczajne		
<b>K</b>	<b>Zysk (strata) brutto (I±J)</b>	<b>501,27</b>	<b>201,54</b>
L	Podatek dochodowy		
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
<b>N</b>	<b>Zysk (strata) netto (K-L-M)</b>	<b>501,27</b>	<b>201,54</b>

Sporządzono dnia 31 marzec 2017 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Aneta Skalbani*

(imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych na podstawie art. 52 ust.2 ustawy o rachunkowości)

DYREKTOR  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Orońsku

*mgr Adam Sobolewski*

(imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

## Sprawozdanie z wykonania planu finansowego za 2016 roku Gminnej Biblioteki Publicznej w Orońsku

W 2016 roku założony plan przychodów w budżecie Gminnej Biblioteki Publicznej w Orońsku wynosił **183.202 zł.** Źródłami przychodów są: dotacja podmiotowa z Gminy Orońsko, dotacja celowa z Biblioteki Narodowej z przeznaczeniem na zakup nowości wydawniczych oraz odsetki bankowe.

Plan kosztów wynosił **183.202 zł.**

Wykonanie przychodów i kosztów GBP w Orońsku za 2016 roku przedstawia załącznik Nr 2 do sprawozdania.

### *Realizacja przychodów*

Wykonanie przychodów za 2016 rok wyniosło **183.164,51 zł.** zł. co stanowi 100% założonego planu. Źródłem przychodu były:

1. dotacja z Gminy Orońsko	plan	176.000 zł.	wykonanie	175.962,97 zł.
2. dotacja z Biblioteki Narodowej	plan	7.000 zł.	wykonanie	7.000,00 zł.
3. odsetki bankowe	plan	202 zł.	wykonanie	201,54 zł.

### *Realizacja kosztów*

Wykonanie kosztów działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Orońsku oraz jej Filii w Łaziskach i Tomaszowie za 2016 rok wyniosło **182.962,97 zł.,** w tym:

1. Wynagrodzenia osobowe pracowników z narzutami ogółem wyniosły	157.081,02 zł.
2. Wynagrodzenie bezosobowe ogółem wyniosły	826,42 zł.
- za prowadzenie punktów bibliotecznych w Chałupkach Łaziskich i Guzowie.	
3. Zakup księgozbiorów	11.114,97 zł.
Biblioteka Orońsko	- 5.426,75 zł.
Filia w Łaziskach	- 3.192,98 zł.
Filia w Tomaszowie	- 2.495,24 zł.
w tym:	
➤ z dotacji Biblioteki Narodowej w wysokości 7.000,00 zł.	
➤ ze środków w ramach dotacji z Gminy Orońsko w wysokości 4.114,97 zł.	
4. Zakup materiałów i wyposażenia	1.604,94 zł.
5. Prenumerata czasopism	1.821,58 zł.
6. Energia elektryczna, ciepła, gaz w butli	4.640,79 zł.
7. Zakup usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej i dostępu do sieci Internet	2.585,48 zł.
8. Opłaty za przesyłki pocztowe i inne	265,04 zł.
9. Krajowe podróże służbowe	24,00 zł.
10. Świadczenia urlopowe	2.734,82 zł.
11. Zakup środków socjalnych	263,91 zł.

Na dzień 31 grudnia 2016 r. brak należności i zobowiązań zgodnie z załącznikiem Nr 1 do sprawozdania. Stan środków pieniężnych na r-ku bankowym na dzień 31 grudnia 2016 r. 201,54 zł. – odsetki bankowe, które zostały zwrócone na rachunek Gminy Orońsko.

Dyrektor  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Orońsku

  
mgr Adam Sobolewski

**Stan należności i zobowiązań na dzień 31 grudnia 2016 r.**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	
		Ogółem	Wymagalne
I	<b>Należności ogółem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	w tym:		
	- z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00
	- inne	0,00	0,00
	> ZUS	0,00	0,00
	> US	0,00	0,00
	> pozostałe	0,00	0,00
II	<b>Zobowiązania ogółem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	w tym:		
	- wobec pracowników	0,00	0,00
	- wobec budżetów	0,00	0,00
	> ZUS	0,00	0,00
	> US	0,00	0,00
	- z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00
	- podatków i opłat	0,00	0,00
	- pożyczki, kredyty	0,00	0,00
	- inne	0,00	0,00

**Przychody i koszty na dzień 31 grudnia 2016 r.**

Lp	Treść	Plan	Wykonanie	% wykonania do planu
I	<b>Przychody ogółem, w tym:</b>	<b>183 202</b>	<b>183 164,51</b>	<b>100,0%</b>
a)	Dotacja z budżetu JST	176 000	175 962,97	100,0%
b)	Dotacja z Biblioteki Narodowej	7 000	7 000,00	100,0%
c)	Odsetki bankowe	202	201,54	99,8%
II	<b>Koszty ogółem, w tym:</b>	<b>183 202</b>	<b>182 962,97</b>	<b>99,9%</b>
a)	<b>wynagrodzenia wraz z pochodnymi</b>	<b>157 930</b>	<b>157 907,44</b>	<b>100,0%</b>
	osobowe	157 100	157 081,02	100,0%
	bezosobowe	830	826,42	99,6%
b)	<b>koszty rzeczowe</b>	<b>19 273</b>	<b>19 182,28</b>	<b>99,5%</b>
	materiały i wyposażenie	1 605	1 604,94	100,0%
	zakup książek	11 118	11 114,97	100,0%
	prenumerata prasy	1 850	1 821,58	98,5%
	energia elektryczna i ciepła	4 700	4 640,79	98,7%
c)	<b>usługi obce</b>	<b>2 900</b>	<b>2 850,52</b>	<b>98,3%</b>
	roznowy telefoniczne, Internet	2 600	2 585,48	99,4%
	pozostałe usługi	300	265,04	88,3%
d)	<b>pozostałe koszty</b>	<b>100</b>	<b>24,00</b>	<b>24,0%</b>
	podróże służbowe	100	24,00	24,0%
	pozostałe koszty	0	0,00	0,0%
e)	<b>podatki i opłaty</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>
	-	0	0,00	0,0%
f)	<b>inne</b>	<b>2 999</b>	<b>2 998,73</b>	<b>100,0%</b>
	zakup środków socjalnych	264	263,91	100,0%
	świadczenia urlopowe	2 735	2 734,82	100,0%

PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY  
Ewelina Suligowska

Dyrektor Gminnej Biblioteki  
Publicznej w Orońsku  
mgr Adam Sobolewski